

Zarządzenie nr 11/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. św. Kingi w Podstolicach

z dnia 15 czerwca 2020 r.

w sprawie zasad przyjmowania dzieci na wolne miejsca w okresie wakacyjnym.

Na podstawie §12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502), w związku z Zarządzeniem nr 313/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Wieliczka z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia przerw w pracy publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych punktów przedszkolnych w roku szkolnym 2019/2020, zarządzam co następuje:

§ 1

Zgodnie z terminem ustalonym w Zarządzeniu nr 313/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Wieliczka z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia przerw w pracy publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych punktów przedszkolnych w roku szkolnym 2019/2020, Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. św. Kingi w Podstolicach pełni dyżur wakacyjny w **miesiącu lipcu**.

§ 2

Ustala się zasady przyjęć dzieci na wolne miejsca w okresie dyżuru wakacyjnego w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR SZKOŁY

M. Makowiec
mgr Małgorzata Makowiec

*Załącznik do Zarządzenie nr 11/2000
Dyrektora Szkoły Podstawowej w Podstolicach
z dnia 15 czerwca 2020 r.
w sprawie zasad przyjmowania dzieci
na wolne miejsca w okresie wakacyjnym*

**Zasady przyjmowania dzieci na wolne miejsca w okresie wakacyjnym
do Oddziału Przedszkolnego w Szkole Podstawowej
im. św. Kingi w Podstolicach**

1. Oddział przedszkolny prowadzi rekrutację na okres wakacyjny tj. **na miesiąc lipiec 2020 r.**
2. Informacja o zapisach dzieci do Oddziału Przedszkolnego ogłaszana jest w formie ogłoszenia umieszczonego na stronie internetowej Szkoły.
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza dyrektor szkoły.
4. Formularz deklaracji/zgłoszenia udostępniony jest na stronie internetowej szkoły.
5. Ustala się rekrutację do **jednej grupy**, liczącej maksymalnie **15 dzieci**, uczęszczających w danym roku do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. św. Kingi w Podstolicach.
6. Pierwszeństwo w przyjmowaniu dzieci w okresie wakacyjnym mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. W następnej kolejności przyjmowane będą dzieci rodziców, którzy muszą podjąć pracę zawodową. Dzieci rodziców niepracujących będą przyjmowane w dalszej kolejności, w miarę możliwości Oddziału.
7. Zapisy do oddziału przedszkolnego prowadzi się w następujących terminach :
 - 1) **15 - 19 czerwca 2020 r.** - przyjmowanie zgłoszeń na dyżur wakacyjny na podstawie skanu podpisanej deklaracji, przesłanej drogą elektroniczną;
 - 2) **22 – 23 czerwca 2020 r.** – analiza zgłoszeń;
 - 3) **24 czerwca 2020 r.** ogłoszenie listy dzieci zakwalifikowanych do Oddziału na okres wakacyjny.
8. Dokumentację zgromadzoną w czasie postępowania rekrutacyjnego do Oddziału przechowuje się w sekretariacie szkoły.
9. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane, nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego.

MM